

**UCHWAŁA NR XLIX/339/24  
RADY POWIATU W MOŃKACH**

z dnia 12 lutego 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Mońkach.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu

**Dariusz Jaworowski**

## **Program współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma służyć kształtowaniu demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych.

2. Współdziałanie ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych Powiatowi Monieckiemu poprzez wykorzystanie wiedzy, możliwości i doświadczenia organizacji pozarządowych.

3. Program określa zakres współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których ta współpraca będzie dotyczyć.

4. Ilekroć w Programie jest mowa o:

a) „ustawie” — należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

b) „programie” — należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2024 rok,

c) „zadaniu publicznym” — należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy,

d) „organizacji/podmiotu programu” — należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, a także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące na obszarze powiatu monieckiego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy,

e) „urzędzie” — należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Mońkach,

f) „powiecie” — należy przez to rozumieć Powiat Moniecki,

g) „radzie” – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Mońkach,

h) „zarządzie” – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Mońkach,

i) "konkursie" — należy przez to rozumieć konkurs na dotacje z budżetu powiatu na realizację zadań powiatu,

j) „dotacji” — rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

### **Rozdział 2.**

#### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest budowanie i umacnianie partnerstwa przy realizacji zadań publicznych w taki sposób, aby coraz lepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców powiatu.

2. Cele szczegółowe programu:

a) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych powiatu poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,

b) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów,

c) zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych służące lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców,

- d) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
- e) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- f) rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego (konsultacji aktów miejscowych służące zwiększeniu wpływu organizacji na sprawy publiczne w regionie).

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

**§ 3.** Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że powiat powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa podmiotów programu w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców i poszukiwaniu sposobów ich rozwiązywania;
- 4) jawności, rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur;
- 5) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu powiatu i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 6) uczciwej konkurencji – oznacza ona wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy i formy współpracy**

**§ 4.** Zakres przedmiotowy współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych powiatu określonych w art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym oraz w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których realizacja związana będzie ze wsparciem finansowym ze środków budżetu powiatu bądź inną formą wsparcia poza finansowego.

**§ 5.** Obszar współpracy powiatu i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w następujących dziedzinach:

- 1) pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 2) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej;
- 3) nauki, edukacji, oświaty, wychowania;
- 4) promocji, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz turystyki i krajoznawstwa;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej;
- 7) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 9) upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa.

**§ 6.** Współpraca powiatu w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na ich sfinansowanie oraz wspieranie wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

2. Współpraca w formie poza finansowej odbywać się będzie poprzez:

- a) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- d) włączenie organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu oraz promocja dobrych praktyk współpracy międzysektorowej,
- e) obejmowanie patronatem Starosty wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- f) publikowanie ważnych informacji na swojej stronie internetowej dotyczących podejmowanych działań własnych, jak i Organizacji oraz promocję działalności organizacji pozarządowych,
- g) informowanie Organizacji o planowanych sesjach Rady oraz o posiedzeniach komisji Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem ich działalności oraz umożliwienie udziału ich przedstawicieli w posiedzeniach komisji Rady,
- h) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności Organizacji,
- i) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- j) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet Powiatu źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- k) zapewniania udziału Organizacji odpowiednio do zakresu ich działania, w powoływanych radach, zespołach, komisjach opiniotwórczych w szczególności - opracowujących Program Współpracy na lata następne.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7.1. Obszar realizacji zadań w sferze pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - wspierane będą zadania w zakresie:

- a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:
  - wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,
- b) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- c) ochrony i promocji zdrowia,
- d) realizacji celów wynikających z ustawy o zdrowiu publicznym,
- e) profilaktyki HIV/AIDS,
- f) profilaktyki i terapii w zakresie przeciwdziałania narkomanii, alkoholizmowi i innym uzależnieniom,
- g) przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz krzywdzeniu dzieci i osób starszych,
- h) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- i) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- j) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

k) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Obszar realizacji zadań w sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej - wspierane będą zadania w zakresie :

a) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

b) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,

c) działalności wspomagających rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,

d) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,

e) szkoleń osób bezrobotnych w celu zmiany kwalifikacji zawodowych,

f) doradztwa zawodowego w przedmiocie wsparcia psychologicznego i prawnego osób bezrobotnych,

g) aktywizowania społeczeństwa poprzez promocję pozytywnych przykładów działalności gospodarczej na wsi,

h) kształtowania postaw przedsiębiorczych wśród młodzieży szkolnej oraz dorosłych,

i) pozyskiwania środków unijnych na wspieranie rozwoju powiatu i aktywizację społeczności lokalnych.

3. Obszar realizacji zadań w sferze nauki, edukacji, oświaty, wychowania - wspierane będą zadania w zakresie:

a) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,

b) wyrównywania szans edukacyjnych wśród uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów z terenu Powiatu Monieckiego,

c) dostosowania oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy,

d) wymiany zagranicznej młodzieży.

4. Obszar realizacji zadań w sferze promocji, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz turystyki i krajoznawstwa - wspierane będą zadania w zakresie:

a) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,

b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

c) wspierania imprez kulturalnych promujących region mających istotne znaczenie dla kultury Powiatu Monieckiego,

d) wspomagania rozwoju kultury i sztuki,

e) wspierania imprez propagujących dziedzictwo kulturowe regionu,

f) upowszechniania i promocji lokalnej twórczości kulturalnej,

g) kreowania produktów turystycznych charakterystycznych dla powiatu i regionu.

5. Obszar realizacji zadań w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - wspierane będą zadania w zakresie:

a) wspierania imprez o charakterze sportowym, rekreacyjnym i turystycznym,

b) organizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć w formach pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży,

c) prowadzenia zorganizowanych i systematycznych działań w zakresie szkolenia sportowego,

d) upowszechniania sportu.

6. Obszar realizacji zadań w sferze udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej - wspierane będą zadania w zakresie:

a) powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

b) edukacji prawnej obejmującej działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące upowszechniania wiedzy o:

- prawach i obowiązkach obywatelskich,
- działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej,
- mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów,
- możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa,
- dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

7. Obszar realizacji zadań w sferze ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego - wspierane będą zadania w zakresie:

- a) działań zmierzających do poprawy jakości rolniczej przestrzeni produkcyjnej,
- b) ochrony bioróżnorodności obszarów wiejskich poprzez ochronę, odtwarzanie i upowszechnianie tradycyjnych odmian roślin uprawnych i starych ras zwierząt,
- c) promocji działań zmierzających do wykorzystywania odnawialnych źródeł energii,
- d) ochrony zasobów wód i poprawy ich jakości,
- e) zapobiegania zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i poprawy stanu czystości,
- f) poprawy jakości powietrza atmosferycznego i klimatu akustycznego,
- g) ograniczania ryzyka wystąpienia poważnych awarii oraz udział w sprawnym usuwaniu ich skutków,
- h) podnoszenia świadomości ekologicznej ludności poprzez edukację proekologiczną dzieci i młodzieży.

8. Obszar realizacji zadań w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego - wspierane będą zadania w zakresie:

- a) poprawy jakości dróg powiatowych tworzących wraz z pozostałymi drogami spójną sieć komunikacyjną w powiecie,
- b) poprawy stanu wyposażenia służb porządkowych i alarmowych.

9. Obszar realizacji zadań w sferze upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa - wspierane będą zadania w zakresie inicjatyw, projektów i programów profilaktyczno-edukacyjnych na rzecz obronności państwa.

## **Rozdział 6.**

### **Okres realizacji programu**

§ 8. 1. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych powiatu.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. W realizacji Programu Współpracy uczestniczą:

- 1) Rada – uchwała Program Współpracy oraz określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań publicznych realizowanych przez podmioty programu, jako organ stanowiący;
- 2) Zarząd – realizuje bieżącą współpracę z podmiotami programu, jako organ wykonawczy Powiatu;
- 3) Podmioty programu – organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, którym zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

§ 10. Wspieranie oraz powierzanie zadań, o których mowa w § 7 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

**§ 11.** 1. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie ofert, na zasadach i warunkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Organizacje mogą złożyć z własnej inicjatywy oferty na realizację zadań publicznych. Rozpatrzenie tych ofert nastąpi w trybie określonym w ustawie.

**§ 12.** 1. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu ofert oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, określa każdorazowo Zarząd w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Szczegółowe warunki dotyczące wykorzystania i rozliczania otrzymanej dotacji określa umowa.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 13.** Planowane środki finansowe na realizację Programu Współpracy określa się na kwotę nie mniejszą niż 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 14.** Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 3) liczba Organizacji uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 4) liczba Organizacji, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) liczba ofert złożonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 6) liczba zadań publicznych przyjętych do realizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 7) wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 8) liczba inicjatyw zrealizowanych we współpracy Powiatu z Organizacjami;
- 9) liczba skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji;
- 10) liczba Organizacji uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych;
- 11) liczba nowych Organizacji powstałych na terenie Powiatu Monieckiego (liczba dodanych wpisów do prowadzonej bazy danych o organizacjach);
- 12) liczba zawartych umów z Organizacjami w ramach partnerstw projektowych.

## **Rozdział 10.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 15.** 1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą Nr IV/22/11 Rady Powiatu w Mońkach z dnia 17 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zmienionej Uchwałą Nr XLVI/311/23 Rady Powiatu w Mońkach z dnia 10 listopada 2023 r.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniu 30.01.2024 r., w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mońkach, ul. Słowackiego 5a, 19 – 100 Mońki od godziny 16:30 do 17:30, sala konferencyjna II piętro w formie wysłuchania publicznego, w celu wyrażenia opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu „Programu współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały zamieszczono na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mońkach, w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.bip-stmonki.wrotapodlasia.pl/](http://www.bip-stmonki.wrotapodlasia.pl/), na

tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Mońkach. W wyznaczonym terminie konsultacji nie zgłoszono żadnych opinii, uwag ani wniosków do projektu. Informacje z przebiegu konsultacji zamieszczono na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mońkach, w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.bip-stmonki.wrotapodlasia.pl/](http://www.bip-stmonki.wrotapodlasia.pl/), na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Mońkach.

3. Po zakończeniu konsultacji projekt programu został skierowany pod obrady rady.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 16.** 1. Do oceny formalno-prawnej i merytorycznej ofert złożonych w ogłoszonym konkursie Zarząd w drodze uchwały powołuje komisję konkursową.

2. Zarząd powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

3. Skład Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ustalany jest zgodnie z art. 15 ust. 2b i 2 d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Do zadań komisji konkursowej należy:

1) sporządzenie opinii pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;

2) sporządzenie protokołu z prac komisji.

5. Decyzje komisji konkursowej podejmowane są zwykłą większością głosów.

6. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji.

7. Z prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół i przedkładany Zarządowi, który podejmuje decyzję o wyborze oferty.

8. Komisja ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Zarząd decyzji w formie uchwały o dofinansowaniu zgłoszonych zadań.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 17.** 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych oraz dokumentach finansowych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez powiat.

3. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, aniżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.





## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XLIX/339/24
Data dokumentu	2024-02-12
Organ wydający	Rada Powiatu w Mońkach
Przedmiot regulacji	w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Monieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024
Identyfikator dokumentu	A28D4BE2-EF1B-4A22-BF6B-9048B14BA41A

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-307391460
Numer seryjny	1B46E3E32937D8D0
Osoba podpisująca	Dariusz Jaworowski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	12.02.2024 14:57:23
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL